

Бекітемін
Бөгенбай батыр атындағы
ООРММИК директор
Жапаров Е.Б
«25» 2023ж

МЕКТЕПТЕГІ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ БАҒДАРЛАМА

Негізгі ұғымдар мен ережелер

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұжырымдама - жоспарларды, бағдарламаларды жүзеге асыру кезіндегі іс-қимыл стратегиясын айқындайтын бас ниет; әлемдегі, қоғамдағы сыбайлас жемқорлық құбылыстарына көзқарастар жүйесі; идеяның өзектілігі. Негізгі слоганы - «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бірге».

Білім берудегі сыбайлас жемқорлық - бұл білім алуға қол жеткізу мүмкіндігіне, оның сапасына, әділдігіне, зияткерлік адалдығына айтарлықтай әсер ететін жеке пайда алу үшін қызмет бабын пайдалану.

Қазақстандық қоғамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы этикасы мен мәдениеті «Мәңгілік ел», «Жемқорлықсыз ел - гүлденген ел» идеологиялары, әмбебап құндылықтар - Адам, Бостандық, Ынтымақтастық, Болашаққа ұмтылу контексінде қалыптасады және «Зан», «Әділеттілік», «Теңдік» іргелі ұғымдарының төңірегінде құрылады.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат азаматтардың құқықтары мен бостандықтарын қорғау, заңдылықты, құқықтық тәртіпті және қоғамдық қауіпсіздікті қамтамасыз ету мақсатында жүзеге асырылады, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың міндеттерін, негізгі қағидаттарын және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу шараларын айқындайды.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық - сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне «нөлдік» төзімділік ахуалын қалыптастыру - мектепке дейінгі жастан бастап білім берудің барлық деңгейлерінде қалыптасуы тиіс.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл қағидаттары: құқықтық регламенттеу, жүйелілік, жалпылылық, ашықтық, жариялылық, есептілік және бақылау.

Бағдарламаның мақсаты

Барлық мектеп қоғамдастығын сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне «нөлдік» төзімділік атмосферасын құру арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы қозғалысқа тарту. Негізгі бағыт - сыбайлас жемқорлықты тудыратын себептер мен жағдайларды жою.

Міндеттері:

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетаным мен мәдениетті қалыптастыру;
- өзін-өзі тану және құқықтық мәдениет деңгейін арттыру, қызметтің құқықтық және моральдық-этикалық аспектілерін білу;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы түру мәселелері бойынша ағарту жұмыстарын жүзеге асыру;
- сыбайлас жемқорлықтың пайда болу алғышарттарын төмендету, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған құқықтық, экономикалық, тәрбиелік, ұйымдастырушылық және өзге де шараларды келісіп қолдануды қамтамасыз ететін кешенді іс-шараларды әзірлеу.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәрбиенің мақсаты

Жастардың бойында азаматтық ұстанымды, сыбайлас жемқорлыққа қатысты жауапкершілікті қалыптастыру үшін қажетті құндылықтар мен қабілеттерді тәрбиелеу.

Міндеттері:

- сыбайлас жемқорлық құбылысымен: мәнімен, себептерімен, салдарымен таныстыру;
- сыбайлас жемқорлық көріністерін етөзбеушілікті көтермелеу;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің мүмкіндіктерін көрсету.
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағдарламаны іске асыруға өз үлесін қосу.

Міндеттерді іске асыру үшін білім берудің барлық бағыттарының жүйелі күш-жігері қажет. Үйлестірілген шаралар негізінен сыбайлас жемқорлықтың туындау себептері мен жағдайларын жоюға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің салдарын жұмсартуға шоғырлануға тиіс.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастырудың **нәтижесі болады:**

- азаматтардың қоғам мен мемлекет үшін сыбайлас жемқорлық қатерін қабылдауы;
- сыбайлас жемқорлық жасаушыларға теріс көзқарас және сыбайлас жемқорлық мінез-құлқынан бас тарту.

Осы бағыттағы сабақ және сабақтан тыс қызметтен күтілетін нәтижелер:

- өскелең ұрпақтың рухани-адамгершілік құндылықтарының бірі ретінде білім алушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы адамгершілік-құқықтық мәдениеті;
- 2023 жылға қарай оқушылардың құқықтық сауаттылық деңгейін 85% -ға дейін ұлғайту.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралардың 2023-2024 оқу жылына арналған кешенді жоспары

| № | Іс-шаралардың атауы | Мерзімдері | Өткізу нысаны | Жауаптылар |
|---|---------------------|------------|---------------|------------|
|---|---------------------|------------|---------------|------------|

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылды нормативтік және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету.

Педагогикалық ұжыммен жұмыс

| | | | | |
|----|---|--------------------------|--|---|
| 1 | Сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу жөніндегі жұмысты ұйымдастыру үшін қажетті құжаттар пакетін қалыптастыру | Тұрақты | Іс жүргізу | Әкімшілік |
| 2 | Мектепке басшылықты жүзеге асыруды жетілдіруге бағытталған шаралар жүйесін әзірлеу | Жылына 1 рет | Жоспарлар | Әкімшілік |
| 3 | Орындалуы сыбайлас жемқорлық көріністерінің тәуекеліне барынша ұшырайтын педагог қызметкерлердің лауазымдық міндеттеріне бағалау жүргізу | Жоспар бойынша | Әкімшілік кеңес | Басшы |
| 4 | Қызметтік өкілеттіктер шеңберінде заңсыз қабылданған шешімдер үшін және бюрократизмнің басқа да көріністері үшін педагог қызметкерлердің дербес жауапкершілігін күшейту | Тұрақты | Әкімшілік кеңес | Педагогикалық ұжым |
| 5 | Құжаттарды жүргізуге бақылауды күшейту, лауазымдық нұсқаулықтарды бұзушылықтарды анықтау, бұзушылықтарға жол берген адамдарға тәртіптік жаза қолдану. | Тұрақты | Лауазымдық нұсқамаларды орындау бойынша есеп | Басшы |
| 6 | Жалпыға бірдей құқықтық оқыту шеңберінде педагогтар, ата-аналар, оқушылар үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған нормативтік құқықтық актілерді зерделеуді қамтамасыз ету | Құжаттар түскен кезде | Құқықтық жалпы оқыту | Әкімшілік |
| 7 | Директор жанындағы кеңестерде, педагогикалық кеңестерде, ұжым жиналыстарында сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнаманың орындалу мәселелерін қарау | Тамыз-қыркүйек. Мамыр | Кеңестер, педагогикалық кеңестер | Басшы |
| 8 | Сынып жетекшілерінің «Сынып жетекшісінің білім алушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымын қалыптастыру жөніндегі жұмысы» ӘБ отырысы. Білім алушылардың сауалнамасын талдау. | Қазан-қараша | Сынып жетекшілері мен тәрбиешілердің ӘБ | Сынып жетекшілері мен тәрбиешілердің ӘБ жетекшісі |
| 9 | Білім беру саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың неғұрлым тиімді шараларын әзірлеу мақсатында жұртшылық, құқық қорғау органдары өкілдерімен кездесулер, «дөңгелек үстелдер» өткізу | Жылына 2 рет | Дөңгелек үстел | ИДН мектеп инспекторы, ТЖ жөніндегі басшының орынбасары |
| 10 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент: «Жемісті менеджменттің кепілі ретінде сыбайлас жемқорлықты жою». «Ұйым ішіндегі сыбайлас жемқорлықтың табиғаты және оның алдын алу» | Жылына 2 рет | Құқықтық жалпы оқыту | Әкімшілік |
| 11 | Жауапты лауазымды тұлғаларды | Қаңтар | Лекция, семинар | Мектептің сыбайлас |

| | | | | |
|----|---|---------------------|---------------------------------------|---|
| | шақыра отырып және тренингтік оқытудың жаңа әдістері мен нысандарын пайдалана отырып, сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы сабақтар | | | жемқорлыққа қарсы кешені |
| 12 | Стендті безендіру | Қыркүйек | Стенд | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары |
| 13 | Азаматтарды олардың білім алу құқықтары туралы үнемі хабардар ету, өткізілетін іс-шаралар және мектеп өміріндегі басқа да маңызды оқиғалар туралы ақпаратты мектеп сайтында орналастыру | Жыл бойы | Стенд. Мектеп сайты. Жиналыстар | Әкімшілік, Мектептің сыбайлас жемқорлыққа қарсы кешені |
| 14 | Мемлекеттік қызметтер көрсетудің сапасы мен қол жетімділігіне тұрақты мониторингті жүзеге асыру | Жыл бойы | Талдау, ай сайынғы есептер | Мемлекеттік қызмет өткізуге жауаптылар |
| 15 | Бюджет және бюджеттен тыс қаражатты жұмсау бойынша мақсатты пайдалануды бақылау және қолданудың ақпараттық ашықтығын қамтамасыз ету | Жыл бойы | Есеп | Бас бухгалтер Басшы |
| 16 | Ішкі еңбек тәртібі мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру кезінде мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың орындалуын жүйелі бақылауды ұйымдастыру | Жыл бойы | Кеңестің хаттамалары | Әкімшілік, кәсіподақ комитет |
| 17 | Қызметкерлер қызметінің нәтижелері бойынша олардың еңбегін материалдық ынталандырудың ашық жүйесінің практикасын жалғастыру | Жыл бойы | Бұйрық | Басшы |
| 18 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегияны іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарының орындалуына мониторинг және бағалау жүргізуді қамтамасыз ету | Жыл бойы | Жұмыс жоспарын орындау | Басшы Мектептің сыбайлас жемқорлыққа қарсы кешені |
| 19 | БАҚ-та, мектеп сайтында жариялау | Жыл бойы | БАҚ | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары Сайт әкімшісі |
| 20 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағдарламаны іске асыру бойынша іс-шаралар жоспарының орындалу барысы туралы есептерді ұсыну | Әр айдың 25 жұлдызы | Есеп ақпарат | Мектептің сыбайлас жемқорлыққа қарсы кешені |

Ата-аналармен жұмыс

| | | | | |
|----|---|-------------------|---|--|
| 21 | Пошта жәшігінің жұмысы, сенім телефоны. Шағымдар мен ұсыныстар кітабы | Жыл бойы | Сенім жәшігі, шағымдар кітабы және т.б. | Психолог ТЖ жөніндегі басшының орынбасары |
| 22 | Мектеп әкімшілігінің қатысуымен «Сыбайлас жемқорлық және мектептің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты» мәселесі бойынша дөңгелек үстел; «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес отбасынан басталады». | Ақпан қараша | Дөңгелек үстел Сынып сағаты | Әкімшілік Сынып жетекшілері |
| 23 | Жалпы мектептік ата-аналар жиналысы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымды қалыптастыру». Үгіт парақтарын тарату | Жарты жылда 1 рет | Ата-аналар жиналысы | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары, психолог |
| 24 | Тәрбиеленушілердің ата-аналары арасында әлеуметтік зерттеулер ұйымдастыру | Жылына 2 рет | Сауалнама | Психолог, әлеуметтік педагог |

| | | | | |
|----|---|--------------------------|----------------------------------|--|
| | және жүргізу, сыбайлас жемқорлыққа қатынасқа арналған («Көрсетілетін қызметтерді тұтынушылардың білім беру сапасы мен шарттарына қанағаттануы») | | | |
| 25 | Мүдделі органдардың қатысуымен ата-аналар арасында түсіндіру іс-шаралары | Жыл бойы | Әңгімелер, дәрістер | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары, ОЖ жөніндегі басшының орынбасары |
| 26 | Ата-аналардың өтініштерін оларда мектептегі сыбайлас жемқорлық фактілері туралы ақпараттың болуы тұрғысынан талдау. Тексеру нәтижелері бойынша осындай фактілердің алдын алуға бағытталған ұйымдастыру шараларын қабылдау | Азаматтар жүтінген кезде | Анықтамалар, актілер, бұйрықтар | Администрация антикоррупционный комплекс школы |
| 27 | Мектеп қызметкерлері арасында оқушылардың ата-аналарынан заңсыз ақша қаражатын жинау фактілеріне жол бермеу бойынша тәрбие және түсіндіру жұмысын күшейту | Мерзімді түрде | Кеңестер, бұйрық | Басшы |
| 28 | Мемлекеттік стандарттық регламенттерге сәйкес мемлекеттік қызметтерді көрсету. | Жыл бойы | Мемлекеттік қызмет тіркеу кітабы | Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша жауаптылар |

Оқушылармен жұмыс

| | | | | |
|----|---|-------------------------|------------------------------------|---|
| 29 | «Мектеп оқулығы» республикалық акция | Қыркүйек | Оқулықтарды беру | Кітапхана меңгерушісі |
| 30 | Сенім телефоны | Жыл бойы | Есеп кітабы | Психолог |
| 31 | Үздік сынып сағаты «Сыбайлас жемқорлыққа қалай қарсы тұруға болады?» | Қараша | Сынып сағат | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары, Сынып жетекшілері мен тәрбиешілердің ӘБ жетекшісі |
| 32 | Алдын алу әңгімелер «Тұлға. Адамгершілік. Құқық» | Токсанда 1 рет | Дәріс | Адал-Ұрпақ |
| 33 | «Сыбайлас жемқорлыққа жоқ!» оқушылар арасында плакаттардың мектеп конкурсы. | Қаңтар | Оқушылардың сурет көрмесі | 7-11 сыныптардың сынып жетекшілері |
| 34 | «Менің елімнің болашағы-менің қолымда» сыбайлас жемқорлыққа қарсы шығармалар конкурсы | Қаңтар | Шығармалар конкурсы | Басшы МО ОГН |
| 35 | «Менің азаматтық ұстаным» дөңгелек үстел (10-сыныптар) | Ақпан | Дөңгелек үстел | Адал-Ұрпақ |
| 36 | «Өз-өзіме адвокат» нормативтік-құқықтық әдебиет көомесі | Жыл бойы | Көрме | Кітапхана меңгерушісі |
| 37 | Білім алушыларды сыбайлас жемқорлық қызмет үшін жазалау туралы ҚР ҚК баптарымен таныстыру | Қыркүйек | Дәрістер, пікірсайыстар, сауалнама | Тарих, құқықтану мұғалімдері |
| 38 | Мемлекетте сыбайлас жемқорлық мәселелеріне арналған ашық тақырыптық сынып сағаттарын өткізу | Жыл бойы жоспар бойынша | Сынып сағаттары | 7-11 сыныптардың сынып жетекшілері |

| | | | | |
|----|---|-------------------------|--------------------------|---|
| 39 | Оқушыларға сыбайлас жемқорлық тәуекелдері, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл тәсілдері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық туралы арнайы оқыту бағдарламаларын пайдалану. | Жыл бойы жоспар бойынша | Арнайы әдебиетпен танысу | Кітапхана меңгерушісі, 7-11 сыныптардың сынып жетекшілері |
| 40 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет деңгейін және сыбайлас жемқорлық көріністеріне төзбеушілікті анықтау бойынша әлеуметтік зерттеулер. | Жыл бойы | Жылына 1-2 рет | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары, психолог, әлеуметтік педагог, 7-11 сынып тәрбиешілері |
| 41 | «Сыбайлас жемқорлыққа жоқ деп айтайық» пікірсайыс турнирі | Ақпан | пікірсайыстар | Пікірсайыс қозғалысының жетекшісі |
| 42 | Мектептегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарының орындалуын талдау. | Мамыр | Педкенес | ТЖ жөніндегі басшының орынбасары |

Іс-шаралар жоспарлары жыл сайын түзетіліп, толықтырылады.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған нормативтік құқықтық актілердің тізбесі

1. «Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы туралы» ҚР Президентінің 2014 жылғы 26 желтоқсандағы № 986 жарлығы.
2. «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР 18.11.2015 ж. № 410 Заңы.
3. «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» ҚР 15.04.2013 ж. № 88 Заңы.
4. «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР 04.12.2015 ж. № 434 Заңы
5. «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының 23.11.2015 ж. № 416 Заңы
6. ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘКІМШІЛІК РӘСІМДІК-ПРОЦЕСТІК КОДЕКСІ 01.07.2021 ж.



АНТИКОРУПЦИОННАЯ ПРОГРАММА В ШКОЛЕ

Основные понятия и положения

Антикоррупционная концепция-генеральный замысел, определяющий стратегию действий действий при осуществлении планов, программ; система взглядов на коррупционные явления в мире , обществе;актуальность идеи. основополагающий слоган- «Вместе против коррупции».

Коррупция в образовании -это использование служебного положения для получения личной выгоды, что существенно влияет на возможности доступа к образованию, его качество, справедливость, интеллектуальную честность.

Антикоррупционная этика и культура казахстанского общества формируется в контексте идеологий «Мәңгілік ел», «Страна без коррупции -процветающая страна», универсальных ценностей-Человек, Свобода, Солидарность, Устремленность в будущее и строится вокруг фундаментальных понятий «Закон», «Справедливость», «Равноправие».

Антикоррупционная политика осуществляется в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечении законности, правопорядка и общественной безопасности , определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Антикоррупционное поведение-создание атмосферы «нулевой» терпимости к любым проявлениям коррупции –должно формироваться на всех уровнях образования начиная с дошкольного возраста.

Принципы противодействия коррупции: правовая регламентация, системность, всеобщность, прозрачность, гласность, подотчетность и контроль.

Цель программы

Вовлечение всего школьного сообщества в антикоррупционное движение путем создание атмосферы «нулевой» терпимости к любым проявлениям коррупции. Основное направление-устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Задачи:

- формирование антикоррупционного мировоззрения и культуры;
- повышение уровня самосознания и правовой культуры, изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности;
- осуществление просветительской работы по вопросам противостояния коррупции;
- снижение предпосылок возникновения коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений ;
- разработка комплексных мероприятий, обеспечивающих согласованное применение правовых, экономических, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции.

Цель антикоррупционного воспитания

Воспитание ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у молодежи гражданской позиции, ответственности в отношении коррупции.

Задачи:

- познакомить с явлением коррупции: сутью, причинами, последствиями;
- поощрять нетерпимость к проявлениям коррупции;
- продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией

- внести свой вклад в реализацию антикоррупционной программы.

Для реализации задач необходимы системные усилия всех направлений образования. Скоординированные меры должны быть сосредоточены главным образом на устранении причин и условий возникновения коррупции и смягчении последствий проявления коррупции.

Результатом формирования антикоррупционной культуры и поведения станет

- восприятие гражданами угрозы коррупции для общества и государства;
- негативное отношение к коррупционерам и отторжение коррупционного поведения.

Ожидаемые результаты урочной и внеурочной деятельности в этом направлении

- антикоррупционная нравственно – правовая культура обучающихся как одна из духовно-нравственных ценностей подрастающего поколения;
- увеличение уровня правовой грамотности школьников до 85% к 2023г.

Комплексный план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный
год

| № | Наименование мероприятий | Сроки | Форма проведения | Ответственные |
|--|--|-------------|--|--------------------------|
| Нормативное и организационное обеспечение противодействия коррупции. | | | | |
| Работа с педагогическим коллективом | | | | |
| 1 | Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Постоянно | Делопроизводство | Администрация |
| 2 | Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства школой | 1 раз в год | Планы | Администрация |
| 3 | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | По плану | Административный совет | Руководитель |
| 4 | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Постоянно | Административный совет | Педагогический коллектив |
| 5 | Усиление контроля за ведением документов, выявление | Постоянно | Отчет по выполнению должностных инструкций | Руководитель |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------|--|--|
| | нарушений должностных инструкций, Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустивших нарушения. | | | |
| 6 | В рамках правового всеобуча для педагогов, родителей, учащихся обеспечить изучение нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции | По мере поступления документов | Правовой всеобуч | Администрация |
| 7 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях коллектива | Август-сентябрь. Май | Совещания, педагогические советы | Руководитель |
| 8 | Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» Анализ опроса учащихся | Октябрь-ноябрь | МО классных руководителей и воспитателей | Руководитель МО классных руководителей и воспитателей |
| 9 | Проведение встреч, «круглых столов» с представителями общественности, правоохранительных органов с целью выработки наиболее эффективных мер | 2 раза в год | Круглый стол | Школьный инспектор ИДН, заместитель руководителя по ВР |

| | | | | |
|----|--|----------------|-----------------------------------|--|
| | противодействия коррупции в сфере образования | | | |
| 10 | Антикоррупционный менеджмент: «Искорение коррупции как залог успешного менеджмента». «Природа коррупции внутри организации и ее предупреждение» | 2 раза в год | Правовой всеобуч | Администрация |
| 11 | Занятия по антикоррупционной направленности с приглашением ответственных должностных лиц и использованием новых методов и форм тренингового обучения | Январь | Лекция, семинар | Антикоррупционный комплекс школы |
| 12 | Оформление стенда | Сентябрь | Стенд | Заместитель руководителя ВР |
| 13 | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования, размещение информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течении года | Стенд. Сайт школы. Собрания | Администрация, Антикоррупционный комплекс школы |
| 14 | Осуществление постоянного мониторинга качества и доступности оказания государственных | В течение года | Анализ,ежемесячные отчеты | Ответственные за проведение государственных услуг |

| | | | | |
|----|--|------------------|-------------------------|--|
| | услуг | | | |
| 15 | Обеспечение информационной прозрачности применения и контроль за целевым использованием по расходованию бюджетных и внебюджетных средств | В течение года | Отчет | Главный бухгалтер Руководитель |
| 16 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам правил внутреннего трудового распорядка | В течение года | Протоколы совещаний | Администрация, профком |
| 17 | Продолжить практику прозрачной системы материального стимулирования труда работников по результатам их деятельности | В течение года | Приказ | Руководитель |
| 18 | Обеспечить проведение мониторинга и оценки исполнения плана мероприятий по реализации Антикоррупционной стратегии | В течение года | Выполнение плана работы | Руководитель Антикоррупционный Комплекс школы |
| 19 | Публикация в СМИ, на сайте школы | В течение года | СМИ | Заместитель руководителя ВР Администратор сайта |
| 20 | Представление отчетов о ходе | 25 числа каждого | Отчет информация | Антикоррупционный Комплекс школы |

| | | | | |
|--|--|--------|--|--|
| | исполнения плана мероприятий по реализации Антикоррупционной программы | месяца | | |
|--|--|--------|--|--|

Работа с родителями

| | | | | |
|--------|---|----------------------|--|---|
| 2 1 | Работа почтового ящика, телефон доверия. Книга жалоб и предложений | В течение года | Ящик доверия, книга жалоб и прочее | Психолог Заместитель руководителя по ВР |
| 2 2 | Круглый стол с участием администрации школы родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» «Борьба с коррупцией начинается с семьи» | Февраль Ноябрь | Круглый стол Классный час | Администрация Классные руководители |
| 2 3 | Общешкольное родительское собрание « Формирование антикоррупционного мировоззрения». Распространение агитлисточков | 1 раз в полугодие | Родительское собрание | Руководитель, заместител ь руководителя по ВР, психолог |
| 2 4 | Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенност ь потребителей услуг качеством и условиями | 2 раза в год | Анкетирование | Психолог, социальный педагог |

| | | | | |
|--------|--|---------------------------|---|--|
| | образования») | | | |
| 2 5 | Разъяснительные мероприятия среди родителей с участием заинтересованных органов | В течение года | Беседы, лекции | Заместитель руководителя по ВР, заместитель руководителя по УР |
| 2 6 | Анализ заявлений, обращений родителей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | По мере обращения граждан | Справки, акты, приказы | Администрация антикоррупционный комплекс школы |
| 2 7 | Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников школы по недопущению фактов сбора незаконных денежных средств от родителей учащихся | Периодическ и | Совещания, приказ | Руководитель |
| 2 8 | Оказание государственных услуг в соответствии с государственными стандартами и регламентами | В течение года | Книга регистрации государственных услуг | Ответственные по оказанию государственных услуг |

Работа с учащимися

| | | | | |
|----|--|----------------|------------------|------------------------|
| 29 | Республиканская акция «Школьный учебник» | Сентябрь | Выдача учебников | Заведующая библиотекой |
| 30 | Телефон доверия | В течение года | Книга учета | Психолог |
| 31 | Лучший классный | Ноябрь | Классный час | Заместитель |

| | | | | |
|----|---|-------------------------|--------------------------------------|---|
| | час «Как можно противостоять коррупции?» | | | руководителя по ВР, заместитель руководитель МО классных руководителей и воспитателей |
| 32 | Профилактические беседы «Личность. Мораль. Право» | 1 раз в четверти | Лекция | Адал-Ұрпак |
| 33 | Школьный конкурс плакатов среди учащихся «Нет коррупции!» | Январь | Выставка рисунков учащихся | Воспитатели 7-11 классов |
| 34 | Конкурс сочинений против коррупции «Будущее моей страны-в моих руках» | Январь | Конкурс сочинений | Руководитель МО ОГН |
| 35 | Круглый стол «Моя гражданская позиция» (10-е классы) | Февраль | Круглый стол | Адал-Ұрпак |
| 36 | Выставка нормативно-правовой литературы «Сам себе адвокат» | В течение года | Выставка | Заведующая библиотекой |
| 37 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РК о наказании за коррупционную деятельность | Сентябрь | Лекции, диспуты, анкетирование | Учителя истории, правоведения |
| 38 | Проведение открытых тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве | В течение года по плану | Классные часы | Классные руководители 7-11 классов |
| 39 | Использование специальных обучающих программ для | В течение года по плану | Знакомство со специальной литературы | Заведующая библиотекой, классные руководители 7-11 классов |

| | | | | |
|----|--|----------------|----------------|--|
| | школьников о коррупционных рисках, способах противодействия коррупции и антикоррупционном поведении | | | |
| 40 | Социологические исследования по определению уровня антикоррупционной культуры и нетерпимости к проявлениям коррупции | В течение года | 1-2 раза в год | Заместитель руководителя по ВР, психолог, социальный педагог, воспитатели 7-11 классов |
| 41 | Дебатный турнир «Скажем коррупции нет» | Февраль | дебаты | Руководитель дебатного движения |
| 42 | Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в школе | Май | Педсовет | Заместитель руководителя по ВР |

Планы мероприятий ежегодно корректируются, дополняются

**Перечень нормативны правовых актов,
Направленных на противодействие коррупции**

1. Указ Президента РК от 26.12.2014 г № 986 «Об Аниткоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 года»
2. Закон РК о 18.11.2015 г. № 410- «О противодействии коррупции»
3. Закон РК о 15.04.2013 г. № 88- «О государственных услугах»
4. Закон РК о 04.12.2015 г. № 434- «О государственных закупках»
5. Закон РК о 23.11.2015 г. № 416- «О государственной службе Республики Казахстан»
6. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕДУРНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН РК от 1.07.2021 г.