



**Бөгенбай батыр атындағы ООРММИК**  
**қоғамдық-гуманитарлық пәндер бойынша әдістемелік бірлестігінің**  
**жылдық жұмыс жоспары**  
**2022-2023 оқу жылы**

**Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бірлестігінің тақырыбы:**

**Жаңа технологияларды сабақтастыру арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру және өз мүмкіндігін дұрыс пайдалана алатын зерделі тұлғаны тәрбиелеу.**

**Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бірлестігінің түйінді мәселесі:**

Білім беру үдерісінде жаңартылған білім бағдарламасы аясында белсенді әдістерді меңгере отырып, оқушылардың білім сапасын арттыру, өздігінен білім алуға үйрету

**Мақсаты:** Заманауи білім беру технологияларының элементтерін қолдану арқылы оқушылардың ауызша және жазбаша тіл мәдениетін жетілдіру, дамыту, сауатты ұрпақ тәрбиелеу.

**Міндеттері:**

- Оқушыларға сапалы білім беру;
- Республика, облыс, қала көлеміндегі озық педагогикалық тәжірибені оқып үйрену;
- Оқушылардың шығармашыл қабілеттерін ашуға жағдай туғызу;
- Қабілеті жоғары балалармен жұмыс істеу;
- Бірлестіктегі озық педагогикалық тәжірибені зерттеу, жинақтау, тарату;
- Жаңа оқыту технологиясының әдіс-тәсілдерін кеңінен қолдану;
- Оқушылардың дәптерінің талапқа сай болуын қадағалау;
- Нормативтік құжаттарды оқу, жүзеге асыру;
- Пән бойынша әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру.

**Ұйымдастыру іс-әрекетіне:**

- ӘБ мұғалімдерінің жалпы мінездемесі (білімі, өтілі, санаты, аттестаттаудан өткен мерзімі, біліктілігін жоғарылатуы, өзіндік білімін дамыту тақырыбы, мектепшілік ӘБ жұмысына қатысуы);
- Ұстаздардың жеке кәсіби деңгейінің диагностикасы;
- Белгілі бір мерзімге жұмыс жоспары;
- ӘБ кәсіби портфолиосын жасау;
- ӘБ іс құжаттарын жүргізу

**Оқу-әдістемелік бағытқа :**

- Білім беру үдерісін талдау;
- Мұғалімдердің біліктілігін арттыру үшін түрлі әрекеттерді жоспарлау;
- Білім беру жүйесінің түрлі нормативті-құқықтық құжаттарымен танысу;
- Мектепшілік, ӘБ әдістемелік іс-әрекетіне араластыру арқылы мұғалімдердің кәсіби-педагогикалық мәдениетін жетілдіру;
- Пәнді оқытудағы қиын тақырыптарды оқыту әдістемесі мен әдістерін бірігіп құру;
- Пәндер бойынша оқушылардың білім сапасын қадағалап отыру; жаңа әдістемелерді, білім беру үдерісінің технологияларын сынау, қабылдау;
- Зерттеу жұмыстарын жүргізу.

- Өтілетін айы	Жүргізілетін жұмыс түрі	Жауапты
Қыркүйек	<p><b>1. ӘБ отырысы</b></p> <p>1. а) 2021-2022 оқу жылының әдістемелік бірлестік жұмысының қорытындысы  б) Жаңа оқу жылына ӘБ жоспарын бекіту.  в) 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік-нұсқау хатымен, нормативтік құжаттарымен таныстырып оның ішінде ҚР орта білім беру, негізгі білім беру мемлекеттік стандартымен инструкторивті – әдістемелік нұсқаулықтармен таныстыру.  г)Тілдер апталығының қарсаңында өткізілетін шаралар мен қойылатын талаптармен таныстыру.</p> <p>2. 2022-2023 оқу жылына арналған пәндер бойынша күнтізбелік – тақырыптық, үйірме, факультатив сабақтар жоспарын талдау және бекітуге ұсыну.</p> <p>3. Ашық сабақтар, өзара сабаққа қатысу жоспарларын талқылау.</p> <p>4. Қабілеті жоғары және танымдық белсенділіктері төмен оқушылардың тізімін және ол оқушылармен жүргізілетін жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>5. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жылдық жоспарын талдау, бекіту.</p> <p>6. Жаңартылған білім беру бағдарлама 7,8,9,10 сынып пәндері бойынша жоспарларды, өзгерістерді(онлайн оқуға байланысты) таныстыру.</p> <p>7. ҰБТ базасын құру  Жаңартылған бағдарлама бойынша мұғалімдердің кәсіби шеберлігін үнемі дамыту.</p> <p><b>Бірыңғай талаптар.</b></p> <p>1. Оқушылардың дәптерлерінің іші-сыртын толтыру және жазба жұмысына қойылатын бірдей талаптар үлгісін келісу, бекіту;  2. 7 сынып оқушыларын бейімделуін ұйымдастыру .  3. «Тарих ата», «Парасат», «Зерде», « Дарын», «КИО», «НИО» интеллектуалдық марафондарына қатысатын оқушылардың тізімін анықтау және дайындау.  5. Олимпиадаға дайындық кестесін құру, бекіту;  6. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға бағытталған тапсырмаларды қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында қолдану</p>	<p>ӘБ жетекшісі</p> <p>ӘБ жетекшісі</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері Айгожина А.С.</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Қазан	<u>Отырыс аралық жұмыстар</u>	Пән мұғалімдері

	<p>1. ТЖ кезіндегі оқушылардың қашықтықтан білім алуын, онлайн сабақтарына қатысуын бақылау, толық қамту.</p> <p>3. Мектеп сайтындағы МО бетін толықтырып отыру</p> <p>4. Білім беру мен білім алудағы жаңа тәсілдер.</p> <p>5. 7 сынып оқушыларын сабақта бейімдеу.</p> <p>6. Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі</p> <p>7. Токсандық жиынтық бағалау алу</p>	<p>ӘБ жетекшісі</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Қараша	<p><b><u>2. ӘБ отырысы</u></b></p> <p>1. Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бойынша оқушылардың I-тоқсанның білім сапасының қорытындылау, мониторинг арқылы салыстыра талдау. Шешім шығару.</p> <p>2. Олимпиадаға қатысатын оқушыларды анықтау, олармен жұмысты жандандыра жүргізу, мектепішілік олимпиада тапсырмаларын бекіту.</p> <p>3. Қабілеті жоғары оқушылармен жеке жұмыс бақылау.</p> <p>4. «Тарих ата», «Парасат», «Зерде», «Дарын», «КИО», «НИО» интеллектуалдық марафондарына қатысатын оқушылардың тізімін анықтау және дайындау.</p> <p>5. I тоқсан қорытындысы, ӘБ жетекшісінің есебі</p>	<p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Айгожина А.С.</p>
Желтоқсан	<p><b><u>Отырыс аралық жұмыстар</u></b></p> <p>1. Үлгірімі төмен оқушылармен жұмыс</p> <p>2. Оқу кабинеті, дидактикалық материалдар дайындау</p> <p>3. «Жанартылған білім мазмұны бойынша оқытудың тиімді жолдары» баяндама</p> <p>4. Сайттағы материалдарды толықтыру</p> <p>5. Жұмыс дәптерлерін өзара тексеру.</p> <p>6. Мектепішілік пән олимпиадасын ұйымдастыру, өткізу.</p> <p>7. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің ашық сабақтарына қатысу, ұсыныс, пікір.</p> <p>8. «Жарқын болашақ», «Ақберен олимпиадасына белсене қатысу</p> <p>9. Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі</p> <p>Токсандық жиынтық бағалау алу</p>	<p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Байгельдинова Г.К</p> <p>ӘБ жетекшісі</p> <p>ӘБ жетекшісі</p> <p>Шарипова Ж.Г.</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Қаңтар	<p><b><u>3. ӘБ отырысы.</u></b></p> <p>1. Көрнекі құралдарды қолдану арқылы ауызша тілді дамыту</p>	<p>Шарипова Ж.Г.</p>

	<p>2. «Баяндама:«Қазақ тілі мен әдебиеті» кіріктірілген сабақтарында оқушылардың айтылым дағдыларын дамыту»</p> <p>3.Қоғамдық-гуманитарлық бағытындағы II-тоқсан мен I-жарты жылдықтың пәндер бойынша қорытындылары.</p> <p>4.Мектепшілік олимпиадасының қалалық пән олимпиадасының қортындысын талқылау қорытындысына баға беру.</p> <p>5. Әдеби оқулардың, түрлі сайыстардың нәтижесі бойынша есеп</p> <p>6. 7-9 сынып оқушыларының қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілдерінен жұмыс дәптерлерінің сырт келбеті. Толытырылуы, ережеге сай тексеру сапасы, үй жұмыстарының көлемін тексеру.</p> <p>7. I жартыжылдық бойынша бақылау жұмыстарын алу, нәтижелерін талдау.</p>	<p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Ақпан	<p><b><u>Отырысаралық жұмыстар</u></b></p> <p>1. «Құқықтық білімді арттыру мәселелері» /баяндама/</p> <p>2. Республикалық «Дарын» орталығының конкурс, олимпиадаларына қатысу</p> <p>3. Пән мұғалімдерге арналған конкурстар мен сайыстарға қатысу.</p>	<p>Ермаханова Э.О</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Наурыз	<p>1. Қалалық семинарлар. Өзара тәжірибе алмасу</p> <p>2. Мұқағали және Абай оқуы байқауларына қатысу</p> <p>3. Қоғамдық-гуманитарлық бірлестігінің онкүндігі</p> <p>4. Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі</p> <p>5. Тоқсандық жиынтық бағалау алу</p>	<p>7-11 сынып пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Шарипова Ж.Г.</p> <p>Айгожина А.С.</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Сәуір	<p><b><u>Отырыс аралық жұмыстар</u></b></p> <p>1. «» тақырыбында баяндама</p> <p>2. ҰБТ ға дайындық жұмыстары</p> <p>3. Тәжірибе алмасу</p> <p>4. III тоқсан қорытындысы</p> <p>5. 9-11 сыныптарға емтихан жұмыстарын дайындап өткізу</p> <p>а)емтихан билеттерін, жазба жұмыстарын дайындау</p> <p>б)емтихан бұрышы</p>	<p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Мамыр	<p><b><u>5. ӘБ отырысы</u></b></p> <p>1. Республикалық «Дарын» орталығының конкурс, олимпиадаларына қатысу.</p> <p>2. Проблемалық тақырып бойынша атқарылған жұмыстары туралы есебі.</p>	<p>Пән мұғалімдері</p> <p>Айгожина А.С.</p> <p>Шарипова Ж.Г.</p>

	<p>а) Оқушылардың мектепшілік және қалалық ғылыми сарамандық конференцияға, конкурстарға қатысу қорытындысы.</p> <p>3. а) 2020-2021 оқу жылына арналған бірлестік жұмысының қорытындысы.</p> <p>б) Емтиханға байланысты қалалық оқу бөлімінің нұсқауымен таныстыру.</p> <p>4. Пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі</p> <p>5. II жартыжылдық қорытындысы, есебі</p> <p>6. Токсандық жиынтық бағалау алу</p> <p>7. Жылдық қорытынды</p>	<p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Пән мұғалімі</p> <p>ӘБ жетекшісі</p>
--	--	---

Әдістеме бірлестік жетекшісі : *А. Айгожина* Айгожина А.С.

Бөгенбай батыр атындағы ООРММИК -нің педагогикалық

кеңес отырысының №1 хаттамасы

2022-2023 оқу жылы

Күні : 27.08.2022

Қатысқандар- барлығы

**1. Күн тәртібінде:**

I. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік-нұсқау хатымен, нормативтік құжаттарымен таныстырып оның ішінде ҚР орта білім беру, негізгі білім беру мемлекеттік стандартымен инструкторивті – әдістемелік нұсқаулықтармен таныстыру.

II. 2022-2023 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын бекіту.

III. 2022-2023 оқу жылына арналған пәндер бойынша күнтізбелік – тақырыптық, факультатив сабақтар жоспарын талдау және бекітуге ұсыну.

IV. А.Байтұрсыновтың 150 жылдығы аясында 5 қыркүйек - Қазақстан халқының тілдер күні мерекесі қарсаңында өткізілетін шаралар мен қойылатын талаптармен таныстыру.

**Тыңдалды:**

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Ж.Г 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік-нұсқау хатымен, нормативтік құжаттарымен таныстырып оның ішінде ҚР орта білім беру, негізгі білім беру мемлекеттік стандартымен инструкторивті – әдістемелік нұсқаулықтарпен таныстырды. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрі *2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығына 6-қосымша*, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына 6-қосымша берілген үлгі бойынша *күнтізбелік-тақырыптық жоспар* құрастырылатыны туралы, Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының «2022-2023 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хаты басшылыққа алынатыны жайлы мәлімдеді. Мұғалімнің жұмыс орны, техникалық дайындық, сабақты әзірлеу алгоритімін педагог имиджі және этикетті сақтау туралы айтты. ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы №363 бұйрығы бойынша 2022-2023 оқу жылының басталуы, ұзақтығы және каникул кезеңдерінің мынадай мерзімдері:

- 1) 2022-2023 оқу жылының басталуы 2022жылғы 1 қыркүйек;
- 2) Оқу жылының ұзақтығы 1-сыныптарда 35-оқу аптасы, 2-11(12)-сыныптарда -36 оқу аптасы жайлы айтып өтті.

Жаңа 2022-2023оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспары талқыланды.

2022-2023 оқу жылына тақырыптық-күнтізбелік жоспарын бекітуге көрсетті.Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жылдық жоспарын құруға бағыт-бағдар беру, ұсыныстар айтылды.

Аттестациядан өтетін мұғалім – Шарипова Ж.Г.

**Шешімі:**

1. 2022-2023 оқу жылына әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын бекітілсін.
2. 2022-2023 оқу жылына тақырыптық- күнтізбе жоспарын бекітілсін.
3. Ашық сабақтар, өзара сабаққа қатысу жоспарларын бекітілсін.

4. Қабілеті жоғары және танымдық белсенділіктері төмен оқушылардың тізімін және ол оқушылармен жүргізілетін жұмыс жоспарын бекітілсін.
5. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жылдық жоспарын талданып бекітілсін.
7. ҰБТ базасы құрылсын.
8. Олимпиадаға дайындық кестесі бекітілсін.

**Хатшы:**

**Ермаханова Э.О.**



## Әдістемелік бірлестік отырысы №2 хаттама

Өткізген уақыты: 04.11.2022 ж

Қатысқаны: 10

Күн тәртібінде:

1. I тоқсан, ТЖБ қорытындысы. Дарынды оқушылармен жұмыс жоспарын құру.
2. Пәндік олимпиадалық тапсырмалар дайындау.
3. Оқушыларды оқуларға дайындау.
4. БЖБ және ТЖБ тапсырмаларын дайындау.

Тыңдлды:

Бірінші сұрақ I тоқсан, ТЖБ қорытындысы бойынша әдістеме бірлестік жетекшісі сөз алды. Тоқсандық жиындық бағалау қорытындысын әр пән мұғалімі есептерін тапсырды. Дарынды оқушылармен жұмыс жоспарының үлгісімен таныстырып, аталған жұмыс бойынша қандай құжаттар болу керектігін түсіндіріп, көрсетті.

Екінші сұрақ бойынша мектепшілік олимпиада тапсырмаалры дайындалған. Қараша айында өтетін мектепшілік олимпиада тапсырмалары талқыланды. Олимпиадаға қатысатын оқушылар анықталып, тізімі құрылды.

Төртінші сұрақ бойынша әдістеме бірлестік жетекшісі сөз алды. 2022-2023 оқу жылындағы мерейлі күндерге тоқталып, қандай ақындардың оқулары өткізілетіндігінен ақпарат берді.

Бесінші сұрақ бойынша әдістеме бірлестік жетекшісі Айгожина А.С. әдістеме мүшелерімен біріге отырып, қоғамдық-гуманитарлық бағыты пәндері бойынша БЖБ және ТЖБ дайындау барысындағы жұмыстар пысықталды.

**Шешімі:**

1. II тоқсан қоғамдық-гуманитарлық бағыт бойынша пәндердің сапасын көтеру;
2. Дарынды оқушылармен жұмыс жоспарын құрылсын;
3. Пәндік олимпиадалық тапсырмалар дайындалсын.
4. Аттестациядан өтетін мұғалімдер дайындықты күшейтсін.
5. Оқушылар оқуларға сапалы дайындалсын.
6. БЖБ және ТЖБ тапсырмалары дайындалсын.

Хатшы:  Ермаханова Э.О.



Бөгенбай батыр атындағы ООРММИК -нің қоғамдық- гуманитарлық  
пәндер мұғалімдерінің әдістемелік бірлестік отырысының №3 хаттамасы

2022-2023 оқу жылы

Күні : 05.01.23

Қатыскандар- барлығы

Күн тәртібінде:

1. Мектепшілік олимпиада қорытындысы.
2. II жарты жылдық білім беру деңгейінің сапасын құру.
3. Пән мұғалімдерге арналған конкурстар мен сайыстаға қатысу.
4. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің қорытындысы.

**I мәселе бойынша:**Қараша айында өткен мектепшілік олимпиада қорытындысы жөнінде ӘБ жетекшісі Айгожина А.С. айтты. Мектепшілік олимпиадаға оқушылар қатысып, II оқушы жүлделі орынға ие болды.


**2мәселе бойынша:** II жарты жылдық білім беру деңгейінің сапасы талданды. Әр пән мұғалімі өз пәндері бойынша білім сапасының деңгейі көрсеткішінің мөлшері жасалды. Білім сапасы I тоқсанға қарағанда 10 пайыз өскен.

**3мәселе бойынша**Пән мұғалімдерге жыл бойы (сайттарда берілген мерзім бойынша)«Ақбота», «Кенгуру», «Парасат», «Зерде», «Тарих ата» , интеллектуалдық марафондарға және «КИО», «НИО» қашықтық олимпиадаларына қатысып, жүлдері орындарға ие болғандары жайлы айтылды. Пән бойынша қабілеті жоғары оқушылармен жеке жұмыс жасалып, жұмыстары осы көрсетілген сайттарға жіберілді.

**Шешімі:**

- 1.Білім сапасын көтеру;
2. Мұғалімдер түрлі пәндік олимпиадаларға қатысуын қадағалау;
3. ҰБТ-ға құрылған кесте бойынша оқушыларды дайындау;
- 4.Өз білімін жетілдіру жұмыстарын жүргізу;

Хатшы: Ермаханова Э.О.

ҚББ ӘБ жетекшісі :  Айгожина А.С.

Бөгенбай батыр атындағы ООРММИК -нің қоғамдық- гуманитарлық

әдістемелік бірлестігінің №4 хаттамасы

Күні : 01.06.23

Қатыскандар- барлығы

**Күн тәртібінде:**

1. IV–тоқсанның қорытындысы, пән мұғалімдерінің сапа көрсеткіштері мен есебі.
2. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістеме бірлестік жұмысының қорытындысы.
3. Емтиханға байланысты қалалық оқу бөлімінің нұсқауымен таныстыру.
4. II жартыжылдық қорытындысы, есебі.
5. Тоқсандық жиынтық бағалау алу.
6. 2023-2024 оқу жылына жоспар құрастыру.

**1 мәселе бойынша:** Пән мұғалімдері IV тоқсанның қорытындысын және бағдарламаның орындалуын туралы есеп беріп, оқу сапасы мен үлгерімі кестесін тапсырды. Барлық сыныптардың оқушылары IV тоқсанның бағдарламасын меңгерді.

**2,3 мәселелер бойынша:** Әдістеме бірлестігінің жетекшісі Айгожина А.С. сөйледі. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістеме бірлестік жұмысының қорытындысы туралы есеп беріп, емтиханға байланысты қалалық оқу бөлімінің нұсқауымен таныстырды.

**5 мәселе бойынша:** Пән мұғалімдер барлық пәндерден БЖБ, ГЖБ бақылауларын толық алғандары жайлы есеп берді. Бақылау жұмыстары бойынша әр сыныптың білім сапасы және үлгерімі жөнінде айтылды. Соның нәтижесі бойынша кемшіліктерін толық айтылып, ұсыныстар жасалды.

**5 мәселе бойынша:** 2023-2024 оқу жылына ӘБ жоспарын құрастыру. Әр мұғалім өз пікірін айтты. Дарынды және үлгерімі төмен оқушыларды анықтап олармен жұмыс істеу жоспарын құрастыру; мұғалімдердің шығармашылық тақырыптарын таңдау; ашық сабақтар кестесін құрастыру және т.б ұсыныстар айтылды. Барлық ұсыныстарды ескере отырып, жылдық жұмыс жоспарына енгізілді.


ӘБ –тің шешімі:

1. IV тоқсанның нәтижесі бойынша 7-11 сыныптардың сапасының мониторингі тапсырылсын.

2. Пән мұғалімдерінің жұмыстары «канағаттарлық» деп есептенсін.

3. 2023-2024 оқу жылына ӘБ жоспарын құрастыру.

**Хатшы: Ермаханова Э.О.**

ҚГБ ӘБ жетекшісі :  Айгожина А.С